



GMINA TŁUSZCZ

ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz

tel. 29 757 30 16

www.tluszcz.pl

[e-mail:zamowieniapubliczne@tluszcz.pl](mailto:zamowieniapubliczne@tluszcz.pl)



SIWZ opublikowana na stronie: www.tluszcz.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

Zakup energii elektrycznej

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

09.00.00.00-3 Produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii

09.30.00.00-2 Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa

Rozdział I - Instrukcja

Rozdział II - Formularz oferty wraz z załączonymi formularzami

Rozdział III - Wzór umowy wraz z załącznikiem

Załącznik – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Rozdział I – INSTRUKCJA

art. 1

ZAMAWIAJĄCY

1. Gmina Tłuszcz, 05-240 Tłuszcz, ul. Warszawska 10, NIP: 125-133-48-45, REGON: 550668166, zaprasza do ubiegania się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Gmina Tłuszcz działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875).

art. 2.

INFORMACJE OGÓLNE

§ 1.

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, opublikowana w Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwana dalej ustawą, wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Tryb zamówienia publicznego – przetarg nieograniczony na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy Pzp.

§ 2.

Dopuszczenie wykonawcy do udziału w przetargu nieograniczonym

1. Wykonawcy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia samodzielnie lub wspólnie. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego postępowania. W przypadku, gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, oferty takiego Wykonawcy zostaną odrzucone.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

art. 3.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej do obiektów na terenie Gminy Tłuszcz w ilości szacunkowej 3 130 695 kWh.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający zastrzega, że ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Wykonawca nie może powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom (art. 36a ust. 2 ustawy).
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający informuje, iż umowy dystrybucyjne zawarte są na czas nieokreślony.
6. Zamawiający informuje, iż przekaze wszelkie dane niezbędne do skutecznego przeprowadzenia zmiany sprzedawcy energii elektrycznej
7. Dane Gminy i jednostek organizacyjnych Gminy Tłuszcz:
 - 1) Gmina Tłuszcz, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz (NIP: 1251334845; REGON: 550668166),

- 2) Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Wiejska 56, 05-240 Tłuszcz (NIP: 1251334845; REGON: 550668166)
- 3) Biblioteka Publiczna w Tłuszczu, ul. Kościuszki 7, 05-240 Tłuszcz (NIP: 125-148-80-11 ; REGON: 141391586),
- 4) Centrum Kultury Sportu i Rekreacji, ul. Szkolna 1, 05-240 Tłuszcz (NIP: 762-15-03-250 ; REGON: 550397520),
- 5) Szkoła Podstawowa im. Królowej Jadwigi w Tłuszczu, ul. Radzymińska 2, 05-240 Tłuszcz (NIP: 1251334845; REGON: 550668166),
- 6) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II, ul. Kościelna 1, 05-240 Tłuszcz (NIP: 1251334845; REGON: 550668166),
- 7) Zespół Szkół w Kozłach, Kozły 27, 05-240 Tłuszcz (NIP: 1251334845; REGON: 550668166),
- 8) Zespół Szkół w Jasienicy, Jasienica ul. Szkolna 8, 05-240 (NIP: 1251334845; REGON: 550668166),
- 9) Zespół Szkół im. Ks. J. Twardowskiego w Strykach, Stryki 2, 05-240 Tłuszcz (NIP: 1251334845; REGON: 550668166),
- 10) Zespół Szkół w Postoliskach, Postoliska Plac 3-go Maja 18, 05-240 Tłuszcz (NIP: 1251334845; REGON: 550668166),
- 11) Zespół Szkół im. W. Podkowińskiego w Mokrej Wsi, Mokra Wieś ul. Konopnickiej 12, 05-240 Tłuszcz (NIP: 125-128-0598; REGON: 015552995),
- 12) Zespół Szkół im. Z. Solarzowej w Miąsem, Miąse ul. Kard. Wyszyńskiego 44, 05-240 Tłuszcz (NIP: 1251334845; REGON: 550668166),
- 13) Przedszkole Samorządowe „Baśniowa Kraina”, ul. Mickiewicza 7, 05-240 Tłuszcz (NIP: 1251334845; REGON: 550668166)
- 14) Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz (NIP: 1251334845; REGON: 550668166),
- 15) Centrum Usług Wspólnych, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz (NIP: 1251334845; REGON: 550668166),

8. Zamawiający dysponuje tytułami prawnymi do obiektów ujętych w postępowaniu.

9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 2.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia

Wymagany termin (okres) realizacji przedmiotu zamówienia: **od 01.01.2018 r. do 30.06.2019 r.**

§ 3

Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień , o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień Publicznych polegających na powtórzeniu podobnych usług.

art. 4

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

§ 1

PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp. oraz w art. 24 ust.5 pkt.1 ustawy.

2. Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawcy określone w art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy Pzp.:

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015r- Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. –Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.);

§ 2

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Wykonawca zobowiązany jest posiadać koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
 - 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej :
- 3.. Potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b Ustawy, nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w art.5 niniejszego artykułu i oparty będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia /nie spełnia).

art.5

WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA , ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU POSTĘPOWNIANIU ORAZ INNE DOKUMENTY WYMAGANE DO ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTĄ

§ 1

Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału postępowaniu oraz inne dokumenty wymagane do złożenia wraz z ofertą

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy oraz braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda przedłożenia następującego oświadczenia podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy:
Formularz nr 1 - Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ww. oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Wraz z ofertą Wykonawca złoży również:

- 1) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu lub /i do podpisania umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych). Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) lub mieć postać aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii,
- 2) Zaleca się dołączenie do oferty **Formularza Nr 3** - sporządzonego przez Wykonawcę szczegółowego zestawienia (spisu) wszystkich oświadczeń i dokumentów itp.

§ 2

Oświadczenia i dokumenty wymagane po zamieszczeniu przez Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86. ust.5 ustawy w Biuletynie Informacji Publicznej

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy oraz zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy **w terminie 3 dni od zamieszczenia w Biuletynie Informacji Publicznej, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy**, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.) według wzoru stanowiącego **Formularz Nr 2**. Wraz z złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o zamówienie publiczne.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

§ 3

Dokumenty i oświadczenia wymagane przed udzieleniem zamówienia

1. Zgodnie z art. 24aa. ust.1 ustawy Zamawiający, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zgodnie z art. 26 ust.2 ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta uzyskała największą ilość punktów, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w **§ 4 ust. 1 i § 5** niniejszego artykułu.

§ 4

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający zażąda:
odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt.1 ustawy.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu o którym mowa w ust.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Dokument, o którym mowa w ust.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty określone w ust.1 obowiązują oddzielnie każdego z Wykonawców.

§ 5

Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda złożenia:
koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

§ 6

Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. W przypadku, wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (w tym spółka cywilna):
 - 1) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, dla pełnomocnika do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli wykonawców lub mieć postać aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.
Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo: poświadczona za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają ww. pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.

- 2) Formularz oferty podpisuje pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy. Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
3. Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów składających ofertę.
4. Pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.
5. Realizacja całości kontraktu łącznie z płatnościami będzie dokonywana wyłącznie przez pełnomocnika reprezentującego podmioty występujące wspólnie.

§ 7

Forma dokumentów

1. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy składane są w oryginale.
2. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż pełnomocnictwa, oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
5. Kopie dokumentów powinny być czytelne. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Treść i forma pełnomocnictw musi być zgodne z odpowiednimi zapisami niniejszej SIWZ.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

art. 6

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

§ 1

Wyjaśnienie dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia

1. Pytania należy kierować na piśmie (przekazać faksem, drogą elektroniczną, pocztą lub osobiście) na adres Zamawiającego podany w § 2 ust. 6 niniejszego artykułu. Zamawiający uprzejmie prosi również o wysyłanie zapytań w wersji edytowalnej na adres: r.duraj@tluszcz.pl i zamowieniapubliczne@tluszcz.pl.
2. Treść wszystkich dokumentów stanowiących specyfikację istotnych warunków zamówienia należy odczytywać wraz ze wszystkimi wprowadzonymi przez Zamawiającego uzupełnieniami i zmianami.

§ 2

Forma porozumiewania się

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, przy spełnieniu wymogów określonych w ust. 4. Odwołania i wszelka korespondencja związana z odwołaniem może być przekazywana wyłącznie w formie pisemnej lub faksem. Oferty muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej.
2. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 poz. 1471), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane do Zamawiającego uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres podany w ust. 5, przed upływem wymaganego terminu.
5. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
GMINA TŁUSZCZ
BIURO OBSŁUGI INTERSANTA
ul. Warszawska 10,
00-240 Tłuszcz
fax.: 29 777 52 59
e-mail: zamowieniapubliczne@tluszcz.pl
6. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na numer postępowania **Nr IR.271.1.28.2017**
7. Zamawiający pracuje w następujących godzinach: pon., śr., czw. od 8.00 – 16.00, wt. od 8.00 do 18.00, pt. od 8.00 do 14.00.

§ 3

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Renata Duraj - Wydział Inwestycji i Rozwoju - w sprawach proceduralnych -
tel. 29 777 52 59.
2. Z osobą wymienioną w ust. 1 można kontaktować się w dni robocze w godzinach 8.00 - 14.00 telefonicznie.

art. 6

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

art. 7

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

art. 8
CENA OFERTY
§ 1

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty zgodnie z wzorem sporządzonym przez Zamawiającego.
2. Ceny zawarte w Formularzu oferty o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceny jednostkowe stanowią ceny wyliczone w tabeli zamieszczonej w pkt 2 Formularza oferty.
4. Ceny jednostkowe zawarte w tabeli zamieszczonej w pkt 2 Formularza oferty, muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
5. Wykonawca oblicza cenę brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
6. Ceny jednostkowe netto (tj. cena bez podatku VAT) podane w tabeli zamieszczonej w pkt 2 Formularza oferty będą podlegały zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
7. Ceny jednostkowe netto (tj. cena bez podatku VAT) podane w formularzu cenowym muszą być cenami dla odbiorcy końcowego, a więc zawierać wszystkie tzw. certyfikaty (m.in. zielony, żółty, czerwony, fioletowy, biały).
8. Cena brutto będzie podlegała zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
9. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie wartość brutto z Formularza oferty.

§ 2

Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

1. Wszelkie ceny, podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez wykonawcę, muszą być wyrażone w złotych polskich.
2. Wszelkie przyszłe rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

art. 9.

OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

§1

Kryteria wyboru ofert oraz ich waga

1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów i wag:
 $cena - C - 100 \% (waga),$
Cena brutto ogółem z formularza oferty.
2. Kryterium cena zostaje przypisana maksymalna liczba punktów 100. Liczba punktów przyznawana będzie poszczególnym ofertom za kryteria według poniższej zasady:
oferta o najniższej cenie $C_o = 100 \text{ pkt}$
Pozostałe oferty - liczba punktów wyliczona według wzoru:
$$C_i = \frac{\text{najniższa cena} \times 100 \text{ pkt}}{\text{Cena oferty badanej}}$$
3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów.

art. 10
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
§ 1

Przygotowanie ofert

1. Oferta (Formularz oferty), wraz z załączonymi dokumentami, oświadczeniami itd. powinna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
Zamawiający dopuszcza możliwość użycia zwrotów obcojęzycznych w ofercie, o ile są nazwami własnymi lub nie posiadają powszechnie używanego odpowiednika w języku polskim.
2. Jeżeli z załączonych dokumentów, określających sposób reprezentowania wykonawcy wynika, że do reprezentowania wykonawcy, konieczne są podpisy łącznie dwóch lub więcej osób, brak jednego z tych podpisów spowoduje odrzucenie oferty.
3. Jeżeli w niniejszej SIWZ zamieszczony został zapis o konieczności złożenia podpisu (parafty) przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, należy składać podpisy zgodnie z zapisem ust. 2, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego np. pieczęcie imienne.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia większej liczby, wszystkie oferty tego wykonawcy zostaną odrzucone.
5. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzami zamieszczonymi w rozdziale II Specyfikacji, stosując się do wymagań określonych w Specyfikacji.
6. Do formularza oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia oraz dokumenty wymagane postanowieniami Specyfikacji - w formie określonej w Specyfikacji.
7. W przypadku, gdy wykonawca do oferty załączy kopię jakiegoś dokumentu, ostatnia zapisana strona tej kopii musi być potwierdzona (podpisana) „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zapisami ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.
8. Pełnomocnictwa należy załączyć do oferty wyłącznie w formie określonej w art. 5 niniejszej SIWZ.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony/kartki oferty były parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 11 niniejszego paragrafu – paraafa obligatoryjna.
10. Zaleca się, aby każda strona lub kartka oferty była ponumerowana – z zachowaniem ciągłości numeracji. W Formularzu nr 6 należy podać informację dotyczącą łącznej ilości stron lub kartek całej oferty.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w ofercie wraz ze wszystkimi załącznikami muszą być datowane i parafowane (paraafa obligatoryjna) przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zapisami ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert niezależnie od wyniku postępowania.
13. Zaleca się, aby oferta była trwale zespolona (zszyta lub zbindowana).
14. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie będą ujawniane innym uczestnikom postępowania, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa art. 8 ust. 3 ustawy. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
15. Wykonawca powinien zamieścić w ofercie (na odrębnej stronie) zapis informujący, które z załączonych dokumentów, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

§ 2

Zmiana lub wycofanie ofert

W każdym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie w sposób określony w art. 11 § 1. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie lub innym opakowaniu odpowiednio oznakowanym. W takich przypadkach koperty lub opakowania powinny być opatrzone napisami "ZMIANA OFERTY" lub "WYCOFANIE OFERTY".

Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE OFERTY” będą otwierane w pierwszej kolejności. Żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana po upływie terminu składania ofert.

art. 11

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

§ 1

Informacje o sposobie składania ofert

1. Składanie ofert:

- 1) Oferty należy składać w nieprzejrzystej i szczelnie zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu. Należy stosować jedną kopertę lub opakowanie. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić adres (oznakowanie) według poniższego wzoru:

Zamawiający: Gmina Tłuszcz

ul. Warszawska 10

05-240 Tłuszcz

OFERTA

w przetargu nieograniczonym Nr IR.271.1.28.2017 na:

Zakup energii elektrycznej

Nie otwierać przed 24.11.2017 r. do godz. 9:15

2) miejsce i termin składania ofert pisemnych:

- a) Ofertę w zamkniętej kopercie/opakowaniu, sporządzoną zgodnie ze Specyfikacją, należy składać w siedzibie prowadzącego postępowanie - w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz, Biuro Obsługi Interesanta, nie później niż do dnia **24.11.2017 r. do godziny 9.00,**

UWAGA: Zamawiający nie będzie honorował daty stempla pocztowego.

- b) Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została ona oznakowana.

2. Oferty złożone po terminie. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

§2

Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie prowadzącego postępowanie – w Urzędzie Miejskim, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz, w Sali Konferencyjnej Urzędu **w dniu 24.11.2017 r. o godzinie 9.15**
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

art. 12

SPOSÓB OCENY OFERT

§ 1

Zasady korekty omyłek

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, w szczególności:

 - błędne obliczenie kwoty podatku od towarów i usług, na podstawie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - błędne zsumowanie w ofercie ceny netto i kwoty podatku od towarów i usług.
 - błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 1 pkt 3.

art. 13

ZAWARCIE UMOWY

1. Istotne postanowienia, które będą wprowadzone do treści umowy, określa wzór umowy, który stanowi rozdział III niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

art. 14

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY
W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 2 i ust. 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy.
7. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy (organizacje uprawnione do wnoszenia środków ochrony prawnej).

Tłuszcz, dnia 16.11.2017 r.

ZATWIERDZAM

Z up. Burmistrza

Waldemar Jan Banaszek

Z-ca Burmistrza

FORMULARZ OFERTY
wraz z załączonymi formularzami 1÷3

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)

..... dnia

O F E R T A

Gmina Tłuszcz
ul. Warszawska 10
05-240 Tłuszcz

W odpowiedzi na ogłoszenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr IR.271.1.28.2017 na: **Zakup energii elektrycznej**

.....
/pełna nazwa firmy wykonawcy/ posiadając/ego/a siedzibę:

.....
/ulica nr domu kod pocztowy miejscowość/

.....
/województwo powiat/

.....
/telefon /telefax/

.....@.....

/e-mail /

nr identyfikacyjny NIP, REGON
będący płatnikiem podatku VAT, po zapoznaniu się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

1. Cena energii elektrycznej (obróć)*

Wartości energii elektrycznej (Obrót)*				
	Ilość w kWh	Wartość netto	Wartość VAT**	Wartość brutto
Cena za energię elektryczną czynną – taryfy oświetleniowe C11o zł/kWh	1 314 000			
Cena za energię elektryczną czynną – pozostałe obiekty całodobowo w zł/kWh	1 816 695			
Razem				

* wartości netto wynikające z przemnożenia stawek z formularza cenowego oraz szacowanych ilości energii

2. Oświadczamy, iż ceny jednostkowe są następujące:

Cena energii elektrycznej (Obrót)*			
	Cena Netto	Wartość VAT**	Cena Brutto
Cena za energię elektryczną czynną – taryfy oświetleniowe C11o zł/kWh			
Cena za energię elektryczną czynną – pozostałe obiekty całodobowo w zł/kWh			

*Cena powinna być podana w formacie 0,0000 zł. tj. z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

** Podatek VAT powinien zostać wyliczony zgodnie z obowiązującymi w dniu składania oferty przepisami prawa.

3. Cena brutto oferty w ust. 1 jest obliczona z zastosowaniem cen jednostkowych określonych w tabeli powyżej (pkt. 2) oraz ilości szacunkowych energii zawartych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do SIWZ.
4. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie od **01.01.2018 r. do 30.06.2019 r.**
5. Oświadczamy, iż akceptujemy termin płatności faktur 30 dni
6. Oświadczamy, że cena oferty (z podatkiem VAT) podana w ust. 1 jest ceną faktyczną na dzień składania oferty.
7. Oświadczamy, że cena jednostkowa za 1 kWh netto (tj. cena bez podatku VAT) podana w formularzu cenowym będzie podlegała zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkimi modyfikacjami dokonanymi w trakcie postępowania i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
9. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia oferowany przez nas spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej.
10. Oświadczamy, że posiadamy aktualną w okresie zamówienia generalną umowę dystrybucyjną lub promesę umowy z PGE Dystrybucja S.A. lub PKP Energetyka S.A.
11. Po zapoznaniu się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz warunkami umownymi zawartymi w przekazanym projekcie umowy, oświadczamy, że przyjmujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń.
12. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą w ciągu 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
13. Oświadczamy, że dokumenty załączone do oferty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania oferty.
14. Zastrzegamy jednocześnie, że informacje w ofercie na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępnione innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.*
15. Oświadczamy, pod rygorem wykluczenia z postępowania, iż wszystkie informacje zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach do oferty są prawdziwe.
16. Oświadczamy, że akceptujemy załączony do SIWZ wzór umowy.

17. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie później niż w okresie związania ofertą.
18. Do niniejszej oferty (formularza oferty) dołączono jako załączniki:
- 1).....
 - 2).....
 - 3).....
 - 4).....
 - 5).....
 - 6).....
 - 7).....

.....

(pieczęcie imienne i podpisy Wykonawcy lub
osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

FORMULARZ NR 1

Zamawiający:

Gmina Tłuszcz

ul. Warszawska 10

05-240 Tłuszcz

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej ustawą),

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr IR.271.1.28.2017 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Zakup energii elektrycznej**, prowadzonego przez Gminę Tłuszcz oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(pieczęcie imienne i podpisy Wykonawcy lub
osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

....., dnia r.

(miejscowość)

.....
(pieczęcie imienne i podpisy Wykonawcy lub
osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

(miejscowość)

.....
(pieczęcie imienne i podpisy Wykonawcy lub
osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji istotnych warunków zamówienia dot. postępowania o udzielenie zamówienia nr IR.271.1.28.2017 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.

....., dnia r.

(miejscowość)

.....
(pieczęcie imienne i podpisy Wykonawcy lub
osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji istotnych warunków zamówienia dot. postępowania o udzielenie zamówienia nr IR.271.1.28.2017 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów

.....
.....
.....
.....,

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia r.

(miejscowość)

.....
(pieczęcie imienne i podpisy Wykonawcy lub
osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejscowość)

.....

(pieczęć imienne i podpisy Wykonawcy lub
osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

FORMULARZ NR 2

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr IR.271.1.28.2017 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego: **Zakup energii elektrycznej**

INFORMACJA DOTYCZĄCA GRUPY KAPITAŁOWEJ

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego informuję, iż:*

- 1) Do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 50, poz. 331 z późn. zm.) należą następujące podmioty.

.....
.....
.....

- 2) Nie należę do grupy kapitałowej

- Niepotrzebne skreślić; Wykonawca musi wybrać pkt 1 lub pkt 2.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

FORMULARZ NR 3

Dotyczy przetargu nieograniczonego nr IR.271.1.28.2017 na: . „**Zakup energii elektrycznej**”
SPIS TREŚCI

Formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami zawiera stron/kartek.

Miejscowość, data:

.....
(pieczęć imienna i podpis Wykonawcy lub
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)